

Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества» г Нолинска
Кировской области
тел/факс: (83368) 2-17-94
e-mail: nolinsk@inbox.ru

613440, Россия, Кировская обл., г. Нолинск, ул. Коммуны, 10

Выписка из приказа

№ 25/2-од

30 августа 2021 года.

**О пропускном режиме МКУДО «ДДТ»
в 2021-2022 учебном году в здании по
адресу ул. Коммуны, д.10**

В целях обеспечения антитеррористической защищенности, недопущения проноса на территорию здания и двора запрещенных предметов, представляющих угрозу жизни и здоровью обучающихся и сотрудников, и обеспечения общей безопасности обучающихся и работников в период образовательного процесса, а также нахождения работников на рабочем месте в рамках режима функционирования учреждения

Приказываю:

1. Осуществлять пропускной режим в МКУДО «ДДТ» с 01.09.2020 г. в соответствии с Инструкцией «О пропускном режиме в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Нолинска Кировской области».

2. Педагогам дополнительного образования ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся с Инструкцией «О пропускном режиме в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Нолинска Кировской области», инструкцией «О входном контроле в период коронавирусной инфекции COVID -19 в срок до 20.09.2020 г.

3. Запретить беспрепятственный доступ в учреждение посторонних лиц, за исключением сотрудников учреждения и обучающихся.

Вход в здание МКУДО «ДДТ» осуществлять через центральный вход.

4. Ограничить нахождение и родителей (законных представителей) обучающихся в здании учреждения на 1 этаже.

Лиц, не связанных с образовательным процессом, посещающих учреждение по служебной надобности, пропускать при предъявлении документа, по согласованию с директором (лицом, его заменяющим), с записью в книге учета посетителей.

6. Встречу педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять только в коридоре 1 этажа в перерывах между занятиями.

7. Назначить ответственным лицом за пропускной режим в здание и на территорию учреждения рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

Пислегина Владимира Алексеевича

8. Утвердить с 01.09.2021 года в МКУДО «ДДТ» следующий пропускной режим

8.00- 13.00 – Пислегин В.А., рабочий по КОРЗ

13.00-14.00- Галай Е.В, уборщик служебных помещений

14.00- 17.00 – Пислегин В.А., рабочий по КОРЗ

17.00- 18.20 (вторник, среда, четверг) – Пислегин В.А., рабочий по КОРЗ

9. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Чулкиной Д.Ю., ответственному лицу за пропускной режим (Пислегин В.А.,) не допускать пребывания родителей (законных представителей) обучающихся и иных посетителей в учебных кабинетах, коридоре 2 этажа во время занятий с обучающимися без разрешения администрации

10. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносить в здание учреждения только с разрешения директора после их досмотра ответственным лицом за пропускной режим на отсутствие запрещенных предметов.

11. Материальные ценности выносить из здания учреждения только с разрешения директора или заведующего хозяйством.

12. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся и других посетителей учреждения осуществлять в соответствии с правилами. (Приложении № 1)

13. Обеспечить охрану деятельности учреждения в соответствии с Порядком и правилами соблюдения внутриобъектового режима. (Приложение № 2).

14. Педагогам дополнительного образования при организации открытых мероприятий, родительских собраний сообщать об их проведении администрации учреждения и ответственному лицу за пропускной режим.

15. В случае возникновения любых конфликтных ситуаций использовать систему экстренного вызова полиции.

16. Педагогам дополнительного образования довести Приложения № 1 и № 2 к настоящему приказу до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

17. Ответственному лицу за ведение сайта МКУДО «ДДТ» Рябову А.М. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.

18. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Чулкиной Д.Ю. разместить Приложения № 1 и № 2 к настоящему приказу на информационном стенде в учреждении.

19. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Чулкину Д.Ю., заведующего хозяйством Пислегина В.А.

20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКУДО «ДДТ»



Пислегина Л.А.