

Принято на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 01 от 31.08.2015 г

Утверждено  
Приказом директора МКУДО «ДДТ»  
№ 25/2-од от 02.09.2015 г  
Директор \_\_\_\_\_ Пислегина Л.А.



## **ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте**

### **Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Нолинска Кировской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 года № 785 «Требования к структуре телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

1.2. Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Нолинска Кировской области (далее — сайт МКУДО «ДДТ»), порядок организации работ по функционированию сайта МКУДО «ДДТ».

1.3. Сайт обеспечивает официальное представление информации о МКУДО «ДДТ» в сети Интернет, с целью расширения рынка образовательных услуг МКУДО «ДДТ», оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью МКУДО «ДДТ».

1.4. Основные понятия, используемые в положении:  
Сайт - информационный web-ресурс, имеющий определенную законченную смысловую структуру и являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

1.6. Сайт имеет статус официального информационного ресурса образовательной организации, размещенного на Образовательном портале Кировской области: <http://43edu.ru/info/>.

#### **2. Цели и задачи сайта МКУДО «ДДТ»**

2.1. Целями создания сайта МКУДО «ДДТ» являются:

- 1) обеспечение информационной открытости деятельности образовательной организации;
- 2) реализация прав граждан на доступ к открытой и общедоступной информации.

2.2 Создание и функционирование сайта МКУДО «ДДТ» направлены на решение следующих задач:

- оказание муниципальных услуг в электронном виде;
- формирование целостного позитивного имиджа учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива учреждения, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ;

- создание условий для взаимодействия участников образовательной деятельности, социальных партнеров учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и учащихся.

### **3. Структура сайта МКУДО «ДДТ»**

3.1. На сайте **в обязательном порядке** размещается следующая информация:

3.1.1. Общие сведения:

– полное наименование образовательного учреждения, тип и вид учреждения, его реквизиты:

- организационно-правовая форма;
- юридический и фактический адрес образовательного учреждения.
- фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения.
- контактная информация для связи с образовательным учреждением: телефоны, факс, адрес электронной почты, адрес альтернативного сайта.

3.1.2. Сведения об образовательном учреждении:

– о дате создания образовательного учреждения (государственной регистрации образовательного учреждения);

– о структуре образовательного учреждения;

– наименование или фамилия, имя, отчество учредителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;

– фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;

– о реализуемых образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

– о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

– о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;

– об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается учащимся;

– о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

– отчет о результатах самообследования деятельности образовательного учреждения;

– копия устава;

– копия документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

– копия утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;

– вакантные места для приема (перевода) учащихся;

– сведения, указанные в пункте 3 [2] статьи 32 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

### **4. Требования к информационному наполнению сайта МКУДО «ДДТ» и порядок обновления материалов**

4.1. Информационное наполнение и обработку полученной информации для ее дальнейшего размещения на сайте МКУДО «ДДТ» осуществляет администратор сайта.

Методисты и педагоги обеспечивают своевременную поставку информации в электронном виде для размещения на ее сайте МКУДО «ДДТ».

#### 4.2. К размещению на сайте МКУДО «ДДТ» запрещены:

1) информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

2) информационные материалы, порочащие честь, достоинство, деловую репутацию граждан или организаций;

3) информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

4) любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;

5) иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

#### 4.3 Порядок размещения информационных ресурсов:

4.3.1. Образовательное учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта МКУДО «ДДТ».

4.3.2. Информация, указанная в пункте 3.1 настоящего Положения, если она в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесена к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежит размещению и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений.

4.3.3. Информация на сайте МКУДО «ДДТ» размещается на русском языке, а также может быть размещена на иностранных языках.

4.3.4. Файлы документов, размещаемых на сайте МКУДО «ДДТ» представляются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

### **5. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на сайте МКУДО «ДДТ»**

5.1 Ответственность за содержание и достоверность информации, размещенной на сайте МКУДО «ДДТ», предоставленной в соответствии с настоящим положением, возлагается на директора МКУДО «ДДТ».

5.2 Ответственность за своевременность размещения на сайте МКУДО «ДДТ» поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим положением, возлагается на администратора сайта.

5.3. Директор и администратор МКУДО «ДДТ» не несут ответственности за перебои в режиме работы сайта в сети, в случаях от них независимых.

### **6. Права и обязанности**

6.1. Администратор имеет право:

- вносить предложения директора образовательного учреждения по информационному наполнению сайта по соответствующим разделам (подразделам);
- запрашивать информацию, необходимую для размещения на сайте, у директора образовательного учреждения.

6.2. Администратор обязан:

- выполнять свои функциональные обязанности.

### **7. Порядок утверждения и внесения изменений в положение**

7.1 Настоящее положение рассматривается на заседании Педагогического совета МКУДО «ДДТ» и утверждается приказом директора МКУДО «ДДТ».

7.2 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом директора МКУДО «ДДТ».